

セミナー「グローバル・コネクター」

参加マニュアル

PMGlobal

ご参加の前に

- ・今回のセミナーは、インターネット回線によるビデオ会議システム「Zoom(ズーム)」を使用します。
 - ・スマホでもご参加いただけますが、資料を表示するためパソコンのご利用を推奨いたします。
 - ・ネット環境は、安定した有線やWi-Fiを使用しての接続を推奨いたします。
- ※ご不明点がございましたら、セミナー事務局までお問い合わせください。



※オンラインセミナーの録画や再配信は禁止させていただきます。

セミナー参加までの流れ



①メールフォームよりセミナー参加のお申し込み

②参加受付・事前アンケートのメールが到着

③Zoomアプリのダウンロード(PCまたはスマホ)



④セミナー当日参加案内メールが到着

⑤オンラインセミナーに「Zoom」で参加



※参加後は簡単なアンケートにご協力をお願いします。
(メールに送付されます。)

①お申込み



👉 お申し込み・お問い合わせはこちら



※氏名(ふりがな)

※メールアドレス

※セミナーに出席する / 問い合わせをする(どちらかを削除してください)

職業

年齢

<https://www.pmglobal.jp/service/global-connector>

弊社HPの「サービス」/「セミナー」

各種セミナー「お申込み・お問い合わせ」ボタンをクリック

メールにて必要事項をご記入の上、お申込み下さい。

※パソコンの設定上、ボタンをクリック時にメーラーがうまく起動しない場合には、

【件名】にご希望のセミナーへの出席、またはお問い合わせのいずれかをご記入の上、

【本文】に ※●氏名 ※●ふりがな ※●メールアドレス ●職業 ●年齢(※必須項目です。)

以上をご記入いただき、こちらのメールアドレスへご連絡ください。info@pmglobal.jp

②メールが到着

お申し込み後、お申し込み時に頂いたメールアドレスへ参加受付と、事前のアンケートを送ります。

届かない場合は、「迷惑メール」フォルダに入っている場合があります。
必ずご確認ください。

●アンケートはモンキーサーベイによるオンラインURLで行います。

2分ほどの簡単なアンケートです。
講師へのご質問などもこちらで受付いたします。

●メール内に、セミナーに関する案内・注意事項が書かれています。セミナー当日までにご一読ください。

③Zoomアプリのダウンロード

※セミナー当日までにアプリのダウンロードをお願いします。

パソコンの場合

URLをクリックし、「ミーティング用 Zoomクライアント」をダウンロードし、インストールしてください。



スマホの場合

App StoreもしくはGoogle Playストアで「zoom」と検索しアプリをダウンロードしてください。



④参加案内メールが到着

基本前日に、参加に必要な「Zoom」URLのメールを送ります。

[日時] 2020 年〇月〇日(〇) 〇時～↓
[セミナー名] 敵は「本能」にあり ↓
[会場] このセミナーはビデオ会議アプリ「Zoom(ズーム)」を使用します。←
←
←
Zoom ミーティングに参加する←
ZoomURL←
ミーティング ID: ←
パスワード: ←
今回のセミナーは「コンピューターでオーディオ参加」を選択してください。←
スマートフォンの場合は、「インターネットで参加」を選択してください。←

※当日の参加に必要な「Zoom」のURLを記載しています。

⑤オンラインセミナーに「Zoom」で参加

申込の際に申請したメールアドレスより、セミナーにご参加ください。

※セミナー開始10分前にお集まりください。

送付したURLをクリック→自動的にZoomが立ち上がります。

(開催セミナーによって、ミーティングIDとPWが必要な場合があります。)

パソコンの場合



The screenshot shows the Zoom desktop application window titled 'ミーティングに参加' (Join Meeting). It features a dropdown menu for 'ミーティングIDまたは個人リンク名を入力' (Enter Meeting ID or Personal Link Name), a text input field for '[Zoom会議に表示させるお名前を入力]' (Enter name to display in Zoom meeting), and two checkboxes: 'オーディオに接続しない' (Do not connect to audio) and '自分のビデオをオフにする' (Turn off my video). At the bottom, there are '参加' (Join) and 'キャンセル' (Cancel) buttons.

スマホの場合



The screenshot shows the Zoom mobile app interface for joining a meeting. It includes a 'キャンセル' (Cancel) button at the top left, a 'ミーティングに参加' (Join Meeting) header, and a dropdown for 'ミーティングID'. Below this is a '会議室名で参加' (Join by Meeting Room Name) section with a text input for '[Zoom会議に表示させるお名前を入力]' (Enter name to display in Zoom meeting) and a blue '参加' (Join) button. A note states: '招待リンクを受け取っている場合は、そのリンクをもう一度タップしてミーティングに参加します' (If you have received an invitation link, tap the link again to join the meeting). Under '参加オプション' (Join Options), there are two toggle switches: 'オーディオに接続しない' (Do not connect to audio) and '自分のビデオをオフにする' (Turn off my video). At the bottom is a numeric keypad with letters assigned to each number (e.g., 1-ABC, 2-DEF, etc.).

簡単なアンケートへのご協力をお願いいたします

オンラインセミナー終了後に参加者様のメールアドレスにアンケートURLを送付させていただきます。(2分程度で記入できる内容です)
今後のサービス向上のため、ご協力くださいますようお願いいたします。

セミナーに関するお問い合わせ

登録情報の修正や、キャンセル等のご連絡ほか、セミナーに関するお問い合わせは下記までご連絡ください。

Mail: info@pmglobal.jp

Tel: 03-5777-1780

ピーエムグローバル株式会社 グローバル・コネクターセミナー事務局
担当: 久保田／佐藤